

Frivilligcenter Rebild

Jernbanegade 8, 9530 Støvring

CVR-nr. 41 74 93 69

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 18. marts 2025.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Frivilligcenter Rebild.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1370 af 02/12/2024, Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social og Boligministeriet, foreningens vedtægter og årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Støvring, den 17. marts 2025

Daglig leder

Christina Dige Rejkjær
Daglig leder

Bestyrelse

Merete Langeland
Formand

Jesper Bendix
Næstformand

Emilie Aalestrup

Birgit Christensen

Jane Knudsen

Charlotte Meng Kristensen

Jakob Bundgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Frivilligcenter Rebild

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frivilligcenter Rebild for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse Bekendtgørelse nr. 1370 af 02/12/2024 Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social og Boligministeriet, foreningens vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse Bekendtgørelse nr. 1370 af 02/12/2024 Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social og Boligministeriet, foreningens vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Frivilligcenter Rebild har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2024. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse Bekendtgørelse nr. 1370 af 02/12/2024 Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social og Boligministeriet, foreningens vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som foreningens har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 17. marts 2025

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Frank Nørgaard
statsautoriseret revisor
mne27773

Foreningsoplysninger

Foreningen	Frivilligcenter Rebild Jernbanegade 8 9530 Støvring CVR-nr.: 41 74 93 69 Stiftet: 9. oktober 2020 Hjemsted: Rebild Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Merete Langeland, Formand Jesper Bendix, Næstformand Emilie Aalestrup Birgit Christensen Jane Knudsen Charlotte Meng Kristensen Jakob Bundgaard
Direktion	Christina Dige Rejkjær, Daglig leder
Revision	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
Bankforbindelse	Sparekassen Danmark

Ledelsesberetning

FCR's organisering og formål

Frivilligcenter Rebild er et foreningsdrevet center med 109 foreningsmedlemmer og 16 støttemedlemmer pr. 31. december 2024. Det er en stigning på 24 foreningsmedlemmer ift. 2023. Generalforsamlingen er FCRs øverste myndighed og vælger FCRs bestyrelse. Bestyrelsen arbejder på det strategiske niveau og vedtager de overordnede, langsigtede og strategiske beslutninger i FCR, mens sekretariatet omsætter de strategiske beslutninger, mål og tildelte ressourcer til konkret handling på driftsniveau. Fordelingen af opgaver mellem bestyrelse, revisor og sekretariat fremgår af bestyrelsens forretningsorden og tilhørende oversigt over rollefordelingen.

FCR har som vision at synliggøre, styrke og fremme de mange engagerede frivillige fællesskaber i Rebild kommune. FCR er med i Landsforeningen for Frivilligcentre og Selvhjælp (FriSe) og deler vision med 70 andre frivilligcentre i Danmark om et stærkt og mangfoldigt civilsamfund, hvor alle skal have mulighed for at yde en frivillig indsats og hente hjælp og støtte.

Vi arbejder for at øge deltagelsen i de frivillige foreninger i Rebild kommune. Det skal være lettere at finde et frivilligt fællesskab, der matcher ens interesser og behov, og det skal være lettere for frivillige foreninger at rekruttere og fastholde frivillige, medlemmer og brugere. Vi understøtter børn, unge, voksne og ældre i at finde frivillige fællesskaber og hjælper dem godt i gang, og vi understøtter foreninger i at rekruttere og fastholde frivillige, deltagere og brugere. Vi synliggør de frivillige foreninger og fællesskaber via ForeningsGuiden på vores hjemmeside, på de sociale medier, i lokalaviser, via vores arrangementer og vores fysiske foreningsvæg. Vi driver bl.a. også partnerskabsprojektet 'Fællesskaber(e) – sammen om nye veje, hvor vi sammen med over 30 partnere fra civilsamfund, kommune, region og erhvervslivet arbejder sammen om at finde nye veje til, at flere unge kommer ud af ensomhed og mistrivsel og ind i fællesskaberne i Rebild Kommune.

Vi arbejder for at øge kvaliteten og mangfoldigheden i de lokale frivillige fællesskaber. Det skal være let at være frivillig, og det skal være let at omsætte gode idéer til handling. Vi støtter, udvikler og inspirerer frivillige foreninger og initiativer samt hjælper nye i gang. Vi tilbyder rådgivning, arrangerer kurser og netværksarrangementer for de frivillige, stiller mødelokaler og faciliteter til rådighed (lån og leje), og tilbyder mulighed for print, kopi, plakatprint og laminering.

Vi arbejder for at styrke en helhedsorienteret social indsats i Rebild kommune. Vi skaber netværk og samarbejder på tværs af foreninger og mellem foreninger, kommune og erhvervsliv. Vi udvikler og nytænker frivilligheden ved at igangsætte, drive eller deltage i udviklingsprojekter, som skaber og understøtter stærke mangfoldige fællesskaber. Vi driver bl.a. førnævnte partnerskabsprojekt 'Fællesskaber(e) – sammen om nye veje' og vi har indgået en partnerskabsaftale med Rebild Kommune om projekt 'Støvring Midtby – mere for flere', hvor vi sammen arbejder på at understøtte nye aktiviteter og tilbud, hvor kommune og civilsamfund arbejder sammen om at skabe mere liv i midtbyen.

Ledelsesberetning

FCR's målgruppe

FCR understøtter hele det frivillige område i Rebild kommune. Vores primære målgrupper er både dem, der allerede er frivillige, dem der ønsker at blive frivillig eller deltagere i et frivilligt fællesskab eller tilbud og dem der har brug for støtte fra en frivillig forening.

FCR tilbyder også sparring til offentlige institutioner i forhold til at styrke samarbejdet mellem det offentlige og frivillige. Vi hjælper både unge, voksne og ældre borgere ind i de frivillige fællesskaber i tæt samarbejde med det offentlige, og vi understøtter samarbejder på tværs.

FCR tilbyder rådgivning for det lokale erhvervsliv, idet sektoren kan trække på frivilligcenterets kompetencer og lokalkendskab, når de etablerer samarbejde med foreningslivet – fx i forbindelse med CSR (Corporate Social Responsibility) og deres ESG-rapportering (Environmental, Social and Governance).

Om årsregnskab og økonomi

2024 afsluttes med et overskud på 46.540 kr.

FCR modtog i 2024 driftstilskud fra Socialstyrelsen på 350.000 kr., mens Rebild Kommune bidrog med et driftstilskud på 546.740 kr. (bidrager med et årligt driftstilskud på 500.000 kr. niveau 2020 i perioden 2021-2024). FCR har tilmed haft indtægter for medlemskontingenter på i alt 2600 kr.

Vi budgetterede med en indtægt i 2024 på 180.000 kr. på andre projekter. I 2024 har vi modtaget 44.439 kr. i mindre tilskud og 350.000 kr. til projekt 'Støvring Midtby – mere for flere' (tidligere Borgernes Hus). Vi har desuden haft andre driftsindtægter i form af lønrefusioner på i alt 106.652 kr. og en indtægt på 5.774 kr. på print, kopiering og laminering.

Herudover har vi i 2024 modtaget 1.461.531 kr. fra Velux fonden til projekt 'Fællesskaber(e) – sammen om nye veje', hvoraf 132.600 kr. går til Rebild Kommune for deltagelse i projektet. Regnskabet for projekt 'Fællesskaber(e) – sammen om nye veje', fremgår i et særskilt projekregnskab. I alt er tilskuddet til gennemførelsen af projekt 'Fællesskaber(e) – sammen om nye veje' på 5.192.092 kr. til anvendelse i projektperioden 2023-26, hvoraf der er afsat 400.000 kr. til udvikling af aktiviteter og indsatser i foreningslivet og 397.000 kr. til Rebild Kommunes deltagelse i projektet.

Frivilligcenterets sekretariat består i dag af fire medarbejdere. En leder, en projektleder og en fællesskabsguide, som alle er ansat på fuld tid og en kontormedarbejder, som er ansat i fleksjob 15 timer om ugen. Alle er ansat iht. gældende overenskomst på det kommunale område, og det forventes dermed, at der løbende sker ændringer i lønniveauet iht. gældende overenskomster. Herudover har vi løbende studiepraktikanter og virksomhedspraktikanter i huset.

Udgiften til personale, herunder løn og kørsel, var i 2024 på 777.785 kr., hvilket er lidt højere end de budgetterede udgifter på personale på 750.000 kr. Herudover er en stor del af omkostningerne til personale dækket via projekt 'Fællesskaber(e) – sammen om nye veje' (1.170.220,-).

Der er anvendt 145.044 kr. til administrationsomkostninger i 2024, hvilket er lidt højere end de budgetterede 110.000 kr. Udgiften til lokaleomkostninger (herunder husleje og drift) i 2024 er på i alt 333.458 kr., hvilket er væsentligt højere end de 150.000 kr., der er budgetteret med. Her har vi modtaget tilskud på 350.000 kr. fra projekt 'Støvring Midtby – mere for flere', som dækker en stor andel af denne udgift.

Ledelsesberetning

Udgifterne til PR og synlighed (salgsomkostninger) er på 6.514 kr., hvilket er en smule højere end de budgetterede 5000 kr.

Udgiften på aktiviteter på 77.892 kr., er lidt højere end de budgetterede 50.000 kr. Knap 40.000 kr. af disse er brugt på Frivilligfestivalen, hvilket skal ses i lyset af, at vi har modtaget 35.000 kr. i sponsorat til festivalen, som er bogført under Mindre tilskud fra fonde og puljer. I 2024 har vi således afholdt Frivilligfestival 2024 og Åben Hus, og vi har været involveret i March mod Ensomhed sammen med Rebild Kommune.

Et særligt fokus i FCR i 2024, som også er i fokus i 2025, er at udbrede kendskabet til FCR blandt både de frivillige, borgerne generelt og potentielle samarbejdspartnere i kommune og erhvervsliv. Vi har således stor fokus på at orientere om Frivilligcentret via nye projektsamarbejder, arrangementer, sociale medier, nyhedsbreve og andre medieplatforme samt via besøg hos de frivillige. Og ikke mindst via vores nye lokation på en væsentlig mere synlig lokation end tidligere.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>Budget 2024</u> (ej revideret)	<u>2023</u>
1 Nettoomsætning	1.293.779	1.065.000	982.539
2 Andre driftsindtægter	106.652	100.000	259.820
3 Aktiviteter	-92.966	-50.000	-80.976
4 Andre eksterne omkostninger	-485.016	-265.000	-361.091
8 Personalemkostninger	-777.785	-750.000	-701.317
Driftsresultat	44.664	100.000	98.975
9 Andre finansielle indtægter	1.876	0	123
Årets resultat	46.540	100.000	99.098
Forslag til resultatdisponering:			
Overføres til overført resultat	46.540	100.000	99.098
Disponeret i alt	46.540	100.000	99.098

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver			
	Deposita	142.500	37.125
	Finansielle anlægsaktiver i alt	142.500	37.125
	Anlægsaktiver i alt	142.500	37.125
Omsætningsaktiver			
10	Andre tilgodehavender	44.836	40.901
	Tilgodehavender i alt	44.836	40.901
	Likvide beholdninger	86.454	144.104
	Omsætningsaktiver i alt	131.290	185.005
	Aktiver i alt	273.790	222.130

Balance 31. december

Passiver		
Note	2024	2023
Egenkapital		
Egenkapital primo	37.576	-61.523
Overført resultat	46.540	99.098
Egenkapital i alt	84.116	37.575
Gældsforpligtelser		
11 Mellemværende projekt "Fællesskaberne"	88.515	0
12 Anden gæld	101.159	184.555
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	189.674	184.555
Gældsforpligtelser i alt	189.674	184.555
Passiver i alt	273.790	222.130
13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
14 Eventualposter		

Noter

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
1. Nettoomsætning			
Grundfinansiering, Rebild Kommune	546.740	530.000	527.640
Socialstyrelsen	350.000	350.000	350.000
Medlemskontingent	2.600	5.000	4.899
Projekt Borgernes Hus	350.000	0	0
Mindre tilskud fra fonde og puljer m.v.	44.439	180.000	100.000
	1.293.779	1.065.000	982.539
2. Andre driftsindtægter			
Andre driftsindtægter	0	0	16.276
Lønrefusioner	106.652	100.000	243.544
	106.652	100.000	259.820
3. Aktiviteter			
Generalforsamling	885	0	935
Frivillig Fredag	0	0	510
Sundhedscafé	0	0	492
Ukranine projekt	1	0	12.500
FlereMed	4.243	0	8.472
Frivillig Festival	39.219	0	43.803
Fritidspas	31.351	0	0
March mod ensomhed	849	0	990
Forplejning møder	15.074	0	13.274
Åbenhus	1.344	0	0
Budgetteret aktiviteter	0	50.000	0
	92.966	50.000	80.976
4. Andre eksterne omkostninger			
Salgsomkostninger, jf. note 5	6.514	5.000	3.734
Lokaleomkostninger, jf. note 6	333.458	150.000	264.677
Administrationsomkostninger, jf. note 7	145.044	110.000	92.680
	485.016	265.000	361.091

Noter

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
5. Salgsomkostninger			
Gaver og blomster	980	0	0
Annoncer og reklame	5.534	0	3.734
Budgetteret salgsomkostninger	0	5.000	0
	6.514	5.000	3.734
6. Lokaleomkostninger			
Husleje	272.790	0	261.298
El	1.784	0	0
Vedligeholdelse	14.179	0	0
Rengøring	8.020	0	0
Mindre nyanskaffelser	36.685	0	3.379
Budgetteret lokaleomkostninger	0	150.000	0
	333.458	150.000	264.677
7. Administrationsomkostninger			
Kontorartikler	11.828	0	12.878
It-omkostninger	12.473	0	3.899
Vedligeholdelse af inventar	0	0	808
Leje af kontorinventar	16.722	0	14.547
Telefon	4.388	0	3.720
Porto og gebyrer	3.824	0	2.137
Revisorhonorar	27.500	0	23.587
Revisorhonorar, rest sidste år	15.359	0	0
Forsikringer	16.510	0	14.853
Faglitteratur og tidsskrifter	324	0	0
Kontingenter	12.735	0	11.618
Kursusudgifter	14.500	0	0
Personaleomkostninger	8.881	0	4.633
Budgetteret administrationsomkostninger	0	110.000	0
	145.044	110.000	92.680

Noter

	<u>2024</u>	<u>Budget 2024</u> (ej revideret)	<u>2023</u>
8. Personalemkostninger			
Lønninger og gager	640.876	0	546.523
Pensioner	132.157	0	149.114
Andre omkostninger til social sikring	4.752	0	5.680
Budgetteret lønomkostninger	<u>0</u>	<u>750.000</u>	<u>0</u>
	<u>777.785</u>	<u>750.000</u>	<u>701.317</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>3</u>
9. Andre finansielle indtægter			
Renter, pengeinstitutter	<u>1.876</u>	<u>0</u>	<u>123</u>
	<u>1.876</u>	<u>0</u>	<u>123</u>
		<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
10. Andre tilgodehavender			
Tilgodehavende, lønrefusion		44.836	21.897
Mellemværende projekt "Fællesskaberne" - Se note 11		<u>0</u>	<u>19.004</u>
		<u>44.836</u>	<u>40.901</u>
11. Mellemværende projekt "Fællesskaberne"			
Mellemværende projekt "Fællesskaberne" 1. januar 2024		-19.004	0
Modtaget a'contotilskud - Velux Fonden		1.461.531	365.789
Afholdte udgifter i regnskabsåret		-1.354.012	-384.793
Overført til tilgodehavender "mellemlægning med projekt Fællesskaberne"		<u>0</u>	<u>19.004</u>
		<u>88.515</u>	<u>0</u>

Noter

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
12. Anden gæld		
ATP og andre sociale ydelser	6.639	2.841
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	45.498	45.498
Personaleforening	1.522	946
Skyldig, projekter	0	113.270
Skyldig, revisor	27.500	12.000
Skyldig, revisor (projektregnskab)	20.000	10.000
	<u>101.159</u>	<u>184.555</u>

13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

14. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 15 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 18 måneder og en samlet restleasingydelse på 22 t.kr.

Foreningen har indgået ny huslejeforpligtelser vedrørende foreningens lokaler. Lejemålet kan opsiges med 3 måneders opsigelse fra 01.08.2027. Den årlige huslejeforpligtelse udgør 285 tkr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Frivilligcenter Rebild er aflagt i overensstemmelse Bekendtgørelse nr. 1370 af 02/12/2024 Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social og Boligministeriet, foreningens vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

I resultatopgørelsen er medtaget årets indtægter, herunder offentlige tilskud.

Modtagne tilskud indtægtsføres i det regnskabsår, tilskuddet er bevilliget til.

Der er foretaget periodisering, således at øvrige indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen uanset betalingstidspunktet.

Aktiviteter

Aktiviteter omfatter omkostninger til årets aktiviteter der vedrører regnskabsåret.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til institutionens aktiviteter. Desuden indgår lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acon-toskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Birgit Bested Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3c18786e-5227-42da-92c3-cfdc2eaf795f

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-03-17 15:38:52 UTC



Emilie Aalestrup Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1c274bc1-ef89-491c-abeb-5b9d652d90c7

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-17 15:43:48 UTC



Christina Dige Rejkjær

Daglig leder

Serienummer: 934c43ab-cd48-447e-aa90-43e01cc245d1

IP: 77.68.xxx.xxx

2025-03-17 15:50:04 UTC



Merete Langeland

Bestyrelsesformand

Serienummer: 35639231-cdf1-4896-bcae-9e87182d9bfe

IP: 87.57.xxx.xxx

2025-03-17 16:08:24 UTC



Jesper Bendix Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f48af4e6-ec89-429a-bb7b-9507f87e94ff

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-03-17 18:58:14 UTC



Jakob Crone Bundgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 95dfa8ec-2967-4f80-bb9f-e6b04a835382

IP: 95.138.xxx.xxx

2025-03-18 05:56:40 UTC



Penneo dokumentnøgle: JVSXU-B8C33-ILD22-4MOY3-OZ1CO-6X9UJZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jane Kristine Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c44557a1-6d95-444f-80d6-3c23ebb45442

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-03-18 07:57:26 UTC



Charlotte Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2813fd83-aae5-4811-b360-267c1fe43796

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-03-18 10:01:04 UTC



Frank Nørgaard

REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 29442789

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 84704d2b-24c1-44b5-861e-d3271cc32995

IP: 40.113.xxx.xxx

2025-03-18 10:08:54 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter